


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета  
факультета культуры и искусства  
от «15» мая 2023 г., протокол №14/258

Председатель  /Н.С. Сафронов/  
Зав.кафедрой дизайна (подпись)  
искусства интерьера факультета  
культуры и искусства  2023 г.  
Е.Л.Силантьева (по доверенности  
№ 321/08 от 06.02.2023г.)



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина	<b>Стилистика делового языка</b>
Факультет	<b>Культуры и искусства</b>
Кафедра	<b>Связей с общественностью, рекламы и культурологии</b>
Курс	<b>1</b>

Направление (специальность): **51.03.01 «Культурология» (бакалавриат)**

Направленность (профиль/специализация): **Менеджмент культуры**

Форма обучения: **очная**

Дата введения в учебный процесс УлГУ: **«01» сентября 2023 г.**

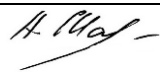

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
<b>Ишкиняева Л.К.</b>	<b>Кафедра журналистики, филологии, документоведения и библиотекведения</b>	<b>Кандидат филологических наук</b>

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой, реализующей дисциплину	Заведующий кафедрой журналистики, филологии, документоведения и библиотекведения
 /Магомедов А.К./	 /Самарцев О.Р./
«15» мая 2023 г.	15 мая 2023 г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цели освоения дисциплины:** развитие навыков публичных выступлений, формирование умения логически верно, аргументировано и ясно строить письменную и устную речь в соответствии с коммуникативными намерениями и коммуникативной ситуацией.

**Задачи освоения дисциплины:**

- формирование навыков построения связных монологических высказываний в соответствии с коммуникативной ситуацией;
- формирование и развитие умения выступать публично, с учетом специфики аудитории и поставленных задач, аргументировать свою позицию;
- освоение основных приемов и правил ведения дискуссии;
- усвоение навыков самостоятельной творческой работы со словом.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина является элективной и относится к вариативной части Блока Б1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом.

Дисциплина читается в 1-ом семестре 1-ого курса студентам очной формы обучения и базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана:

- Русский язык и культура речи,

а также при осуществлении проектной деятельности и прохождении проектно-технологической практики.


Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих специальных дисциплин:

- Иностранный язык
- Психология и педагогика
- Социология
- Межкультурные коммуникации
- Визуальные методы исследования культуры
- История науки
- Основы культурной нейронауки
- Мифология
- Социальное мифотворчество
- Имиджелогия
- Менеджмент выставочной деятельности
- Методология трансдисциплинарных исследований

а также для прохождения преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		


Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p><b>Знать:</b> по возможности полно совокупность лексических и грамматических вариантов воплощения коммуникативного замысла.</p> <p><b>Уметь:</b> создавать грамотные, связные тексты на актуальную тему, учитывать коммуникативную цель текста, особенности его адресатов и ситуацию общения.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками адекватно воспринимать и самостоятельно создавать тексты разных типов, с одной стороны, принадлежащие к повседневному опыту (публицистика, реклама), а с другой – к деловой и научной сфере, близкой по тематике специальности студентов.</p>
ПК-5 готовность к использованию современного знания о культуре и социокультурной деятельности (концепций и инструментария) в организационно-управленческой работе	<p><b>Знать:</b> особенности функциональных стилей и жанров устной и письменной речи, основной репертуар средств выражения смысла в рамках научного и делового стилей.</p> <p><b>Уметь:</b> понимать и анализировать тексты по специальности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения набора языковых средств, подходящих для текста того или иного типа</p>

#### 4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) – 2 ЗЕТ.

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах):

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения – очная)				
	Всего по плану	в т.ч. по семестрам			
		1	2	3	4
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	36	36	-	-	-
Аудиторные занятия:					
• лекции	18	18	-	-	-
• семинары и практические занятия	18	18	-	-	-
• лабораторные работы, практикумы	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа	36	36	-	-	-
Форма текущего контроля знаний и контроля	тестирова- ние,	тестирова- ние,	-	-	-


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)	устный опрос,	устный опрос,			
Курсовая работа	-	-	-	-	-
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачет	зачет	-	-	-
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### 4.3. Содержание дисциплины (модуля). Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения – очная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		лекции	практические занятия, семинары	лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Раздел 1. Теория и история общения</b>							
Тема 1. Общение и коммуникация. Риторика как наука.	4	2	-	-	-	2	тестирование
Тема 2. Природа речи и ее разновидности	20	6	4		2	10	тестирование, устный опрос, деловая игра
Тема 3. Структура делового общения	4	2	-	-	-	2	Устный опрос
<b>Раздел 2. Практика общения</b>							
Тема 4. Ораторский образ	8	2	2	-	-	4	тестирование, устный опрос
Тема 5. Публичное выступление	20	2	8	-	6	10	тестирование, устный опрос
Тема 6. Основы полемического мастерства	8	2	2	-	2	4	тестирование, деловая игра
Тема 7. Культура разрешения конфликтов	8	2	2	-	-	4	тестирование, устный опрос

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

<b>ИТОГО:</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>36</b>	<b>-</b>
---------------	-----------	-----------	-----------	----------	-----------	-----------	----------

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Раздел 1. Теория и история риторики

#### Тема 1. Риторика как наука. Общение и коммуникация


Определения риторики. Компоненты риторики. Задачи риторики. Принципы риторики. Общение – объект риторики. Коммуникация – предмет риторики. Основные единицы общения. Язык и коммуникация. Естественные и искусственные языки. Роль знака в процессе коммуникации. Виды знаков. Коммуникативно-речевой акт. Концепции моделирования коммуникативно-речевого акта. Виды, уровни и формы коммуникации. Стили общения. Стили современного русского литературного языка. Позиции коммуникантов. Мотивы коммуникации. Перцептивная сторона общения. Типовые схемы восприятия индивида в процессе общения. Коммуникативная сторона общения. Суггестия и контрсуггестия. Виды контрсуггестии: избегание, авторитет, непонимание. Интерактивная сторона общения. Транзактный анализ.

#### Тема 2. Природа речи и ее разновидности

Речь, ее определения и составляющие. Речевое взаимодействие. Разновидности речи по форме выражения мысли. Разновидности речи по характеру взаимодействия участников общения. Виды речевой деятельности. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Разновидности монологической речи по типовому значению. Разновидности речи по функциональному назначению. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Художественный стиль речи. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Виды речи с точки зрения подготовленности. Понятие «культура речи». Основные качества речи. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Тропы: метафора, метонимия, синекдоха, аллегория, сравнение, эпитет. Приемы стилистического синтаксиса (фигуры речи): антитеза, инверсия, анафора. Звучащая речь и ее особенности: строение речевого аппарата, фонационное дыхание, голос, интонация, дикция

#### Тема 3. Структура делового общения

Деловое общение и его слагаемые. Понятие делового общения. Особенности структуры и формы. Восприятие в процессе общения. Системы представления информации. Коммуникационный процесс в деловом общении. Типы общения. Позиции партнеров в общении. Позы собеседников и их психологическая роль. Жесты как показатели внутреннего состояния собеседников. Уровни общения. Общение по телефону.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

Ведение деловой беседы.

## Раздел 2. Практика общения

### Тема 4. Ораторский образ

Составляющие ораторского образа. Языковой образ. Паралингвистический образ. Невербальный образ.

### Тема 5. Публичное выступление

Чувство неуверенности перед выступлением. Этапы подготовки ораторской речи. Виды подготовки. Содержание выступления. Логические, психологические, риторические принципы речевого воздействия. Композиция публичного выступления. Оратор и его аудитория. Особенности устной публичной речи. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Методы изложения материала. Словесное оформление публичного выступления. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи.

### Тема 6. Основы полемического мастерства

Спор: понятие и определение. Цели спора и его стратегии. Виды спора по цели. Предмет спора. Фазы дискуссии и механизм спора. Типы и особенности участников спора. Позиции в споре. Принципы и правила ведения дискуссии и контрприемы против некорректного ведения спора.

### Тема 7. Культура разрешения конфликтов

Конфликтная ситуация, инцидент, конфликт. Конфликт и спор. Конфликт внутренний и внешний. Типы межличностных отношений и причины возникновения конфликтов. Типы конфликтов. Этапы и возможные способы разрешения конфликтных ситуаций. Прогнозирование конфликта.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебной дисциплины и должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньших затратах времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

## 6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

### Раздел 1. Теория и история риторики

#### Тема 2. Природа речи и ее разновидности ЗАНЯТИЯ 1-2


Форма проведения – практикум, деловая игра.

Практикум: выполнение индивидуально и в группе устных упражнений на постановку фонационного дыхания, голоса, выразительной интонации, дикции

Деловая игра: Разбейтесь на группы по 4 человека, разберите фанты с ролями (лидер дискуссии, участник, наблюдатель, провокатор). Во время разговора на отвлеченные темы постарайтесь понять, кто в вашей группе играет какую роль. Как вы пришли к таким выводам?

### Раздел 2. Практика общения

#### Тема 4. Ораторский образ ЗАНЯТИЕ 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

Форма проведения – практикум

Задание: индивидуально каждому выбрать образец видео-выступления любого оратора (принести и продемонстрировать на занятии видео-фрагмент не более чем на 5 минут) и проанализировать его на предмет композиции, приемов привлечения внимания, выразительных средств (вербальных и невербальных), облика оратора и умения держаться, общения с аудиторией, плюсы и минусы выступления. Какие из используемых ими приемов Вы будете применять сами? Почему?

**Тема 5. Публичное выступление**

**ЗАНЯТИЯ 4-7**

Форма проведения – практикум.

Задание: подготовьте 10-минутное выступление по любой из тем, связанных с риторикой. Продумайте свой образ, приемы удержания внимания аудитории, отработайте невербалику. Выступите перед своей группой. Проанализируйте в группе причины успеха и просчетов.

**Тема 6. Основы полемического мастерства**

**ЗАНЯТИЕ 8**

Форма проведения – деловая игра.

Деловая игра (полемика): Тема полемики «Эгоизм и альтруизм: за и против». Выберите двух независимых экспертов от группы. Остальные разбейтесь на две группы. Одна будет защищать одну позицию, другая – другую. Роль ведущего – у преподавателя. Ведущий задает тон полемике – вступительное слово, определение понятий и обозначение сути проблемы. В течение 15 минут продумайте в группах аргументы в пользу своей позиции. Затем выберите докладчика от каждой группы. Выслушайте аргументы обоих докладчиков. Каждая сторона предлагает контраргументы, противоположная защищает свою позицию. Затем наоборот. Ведущий регулирует сбалансированность аргументации и контраргументации. Эксперты следят за соблюдением правил полемики. В конце экспертам дается слово, где они анализируют полемику (плюсы и минусы, достигнута ли цель полемики).

**Тема 7. Культура разрешения конфликтов**

**ЗАНЯТИЕ 9**

Форма проведения – практикум.

Задание: преподаватель предлагает (зачитывает и демонстрирует видео-фрагменты) конфликтные ситуации, студенты все вместе разбирают конфликт по составляющим и предлагают пути оптимального решения.


Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

## 7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ

Данный вид работы не предусмотрен УП.


## 8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Данный вид работы не предусмотрен УП.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Риторика как наука: предмет, задачи, принципы. Риторика и другие науки.
2. Общение и его слагаемые. Бытовое и деловое общение
3. Природа речи. Формы и разновидности речи.
4. Разновидности речи по форме выражения мысли: внутренняя речь, внешняя речь (устная и письменная).
5. Разновидности речи по характеру взаимодействия участников: монолог, диалог, полилог.
6. Виды речевой деятельности: говорение. Типы ораторов.
7. Виды речевой деятельности: слушание. Приемы запоминания информации. Разновидности слушания (по способу осуществления, по типу установки). Типы слушателей.
8. Виды речевой деятельности: слушание. Принципы эффективного слушания.
9. Виды речевой деятельности: письмо. Разновидности письма.
10. Виды речевой деятельности: чтение. Разновидности чтения. Приемы активизации чтения. Недостатки чтения.
11. Разновидности речи по типовому значению: повествование, описание, рассуждение, оценка.
12. Разновидности речи по функциональному назначению: разговорная, научная, официально-деловая, художественная, публицистическая речь. Стилистическая дифференциация языковых средств.
13. Понятие «культура речи». Основные качества речи.
14. Тропы: метафора, метонимия, синекдоха, аллегория, сравнение, эпитет. Приемы стилистического синтаксиса (фигуры речи): антитеза, инверсия, анафора
15. Ораторский образ: языковая, паралингвистическая, невербальная компоненты.
16. Звучащая речь и ее особенности: строение речевого аппарата, фонационное дыхание, голос, интонация, дикция
17. Публичное выступление. Этапы подготовки ораторской речи. Виды подготовки.
18. Публичное выступление. Оратор и аудитория (волнение перед выступлением, психолого-дидактические принципы речевого воздействия, приемы привлечения внимания аудитории).
19. Публичное выступление. Композиция публичного выступления. Речемыслительные этапы работы над речью.
20. Публичное выступление. Методы изложения материала.
21. Понятие спора и полемического мастерства.
22. Виды спора по цели. Предмет спора.
23. Фазы дискуссии и механизм спора.
24. Правила ведения дискуссии и контрприемы против некорректного ведения спора.
25. Конфликтная ситуация, инцидент, конфликт. Конфликт и спор.
26. Конфликт внутренний и внешний. Типы конфликтов.
27. Этапы и возможные способы разрешения конфликтных ситуаций.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		


## 28. Прогнозирование конфликта

### 10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ


Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019 г.).

Форма обучения – очная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
Тема 1. Общение и коммуникация. Риторика как наука.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>• Подготовка к тестированию;</li> <li>• Подготовка к сдаче зачета</li> </ul>	2	тестирование,
Тема 2. Природа речи и ее разновидности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>• Подготовка к практическому занятию;</li> <li>• Подготовка к деловой игре;</li> <li>• Подготовка к тестированию;</li> <li>• Подготовка к сдаче зачета</li> </ul>	10	тестирование, устный опрос, деловая игра,
Тема 3. Структура делового общения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>• Подготовка к тестированию;</li> <li>• Подготовка к сдаче зачета</li> </ul>	2	Устный опрос
Тема 4. Ораторский образ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>• Подготовка к практическому занятию;</li> <li>• Подготовка к тестированию;</li> <li>• Подготовка к сдаче зачета</li> </ul>	4	тестирование, устный опрос
Тема 5. Публичное выступление	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-</li> </ul>	10	тестирование, устный опрос

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

	<p>методического и информационного обеспечения дисциплины;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к практическому занятию;</li> <li>• Подготовка к тестированию;</li> <li>• Подготовка к сдаче зачета</li> </ul>		
Тема 6. Основы полемического мастерства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>• Подготовка к деловой игре;</li> <li>• Подготовка к тестированию;</li> <li>• Подготовка к сдаче зачета</li> </ul>	4	тестирование, деловая игра
Тема 7. Культура разрешения конфликтов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>• Подготовка к практическому занятию;</li> <li>• Подготовка к тестированию;</li> <li>• Подготовка к сдаче зачета</li> </ul>	4	тестирование, устный опрос

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Риторика»

### а) Список рекомендуемой литературы

#### основная:

1. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для вузов / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16428-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531022>
2. Москвин, В. П. Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09710-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517092>

#### дополнительная:

1. Чернышова, Л. И. Этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для вузов / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16621-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531389>
2. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/5130102>.
3. Тульчинский, Г. Л. Логика и теория аргументации : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01178-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511589>
4. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512907>
5. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02220-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511639>.

#### учебно-методическая

1. Ишкиняева Л. К. Стилистика делового языка : учебно-методические рекомендации для самостоятельной работы студентов направления подготовки 51.03.01 Культурология (бакалавриат) профиль Менеджмент культуры / Л. К. Ишкиняева ; УлГУ, ФКИ. - 2023. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/15274> . - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.
2. Мартыненко А. В. Риторика : учебно-методические рекомендации для направления подготовки 51.03.01 Культурология (бакалавриат) / А. В. Мартыненко; УлГУ, Фак. культуры и искусства. - Ульяновск : УлГУ, 2020. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 331 КБ). - Текст : электронный. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/4329>


Согласовано:

*И. Бибиометарова*  
Должность сотрудника научной библиотеки

ФИО

подпись

дата

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

#### б) Программное обеспечение

СПС Консультант Плюс  
Система «Антиплагиат.ВУЗ»  
Microsoft OfficeStd 2016 RUS или «МойОфис Стандартный»  
ОС Microsoft Windows  
Антивирус Dr.Web Enterprise Security Suite

#### в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

##### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

##### 3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.


4. **Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. **Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. **Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / 19.05.2023  
Должность, сотрудника УИИТ ФИО подпись дата

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории для проведения лекций и семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

## 13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

Разработчик



доцент Л.К. Ишкиниева